

NORMAS E PROCEDIMENTOS Estúdio de Eventos/Fotografia

1. Para a utilização dos equipamentos do Estúdio de Fotografia, é necessário a presença de um Monitor do Centro de Apoio ou o Professor;
2. Para reservar o Estúdio de Fotografia fora do horário de aula, é necessário solicitar o agendamento com 24 horas de antecedência, pelo e-mail recursos.centro@centroapoio.com.br;
3. Somente pisar no fundo branco quem será fotografado ou em caso de extrema necessidade;
4. Os arquivos deixados no computador presente no Estúdio deverão ser salvos pelo aluno. O Centro de Apoio não se responsabiliza pelos arquivos apagados.
5. Todos os ambientes possuem Extintores de Incêndio de acordo com as Normas do Corpo de Bombeiros. Anualmente a IES contrata uma empresa especializada para fazer a manutenção, vistoria e troca, se assim necessitar, dos extintores.
6. TODOS os Estúdios possuem chave na porta de entrada, sendo seu uso permitido, somente mediante acompanhamento do Professor e/ou Monitor do Laboratório.
7. Horário de funcionamento do Estúdio: de Segunda à Sexta-feira das 14 h às 22:45 h.
8. Não é permitido comer ou beber dentro do Estúdio.
9. Não é permitido o uso de fogo e de qualquer instrumento que produza faísca.
10. Não é permitida a entrada de animais.

11. Não é permitido fotografar menores de 18 anos, sem autorização de pais ou responsáveis.
12. Não é permitido fotografar nus.
13. O Estúdio é de uso exclusivo para aulas e trabalhos acadêmicos. É terminantemente proibido realizar trabalhos comerciais dentro do mesmo.

Coordenação do Centro de Apoio