

NORMAS E PROCEDIMENTOS Estúdio de Áudio/Fonografia

1. Para a utilização dos equipamentos do Estúdio de Áudio, é necessário a presença de um Monitor do Centro Apoio ou o Professor;
2. Para reservar o Estúdio de Áudio fora do horário de aula, é necessário solicitar o agendamento com 24 horas de antecedência, pelo e-mail recursos.centro@centroapoio.com.br;
3. Os arquivos deixados no computador presente no Estúdio, deverão ser salvos pelo aluno. O Centro Apoio não se responsabiliza pelos arquivos apagados.
4. Todos os ambientes possuem Extintores de Incêndio de acordo com as Normas do Corpo de Bombeiros. Anualmente a IES contrata uma empresa especializada para fazer a manutenção, vistoria e troca, se assim necessitar, dos extintores.
5. TODOS os Estúdios possuem chave na porta de entrada, sendo seu uso permitido, somente mediante acompanhamento do Professor e/ou Monitor do Estúdio.
6. Horário de funcionamento do Estúdio: de Segunda à Sexta-feira, das 7h10 às 22h45.
7. Não é permitido comer ou beber dentro do Estúdio de Áudio.
8. Não é permitido o uso de fogo e de qualquer instrumento que produza faísca.
9. O Estúdio é de uso exclusivo para aulas e trabalhos acadêmicos. É terminantemente proibido realizar trabalhos comerciais dentro do mesmo.